

ZARZĄDZENIE NR²¹...../2020

Dyrektora Zespołu Szkół nr 3 w Kraśniku

z dnia ..^{13.11.}... 2020 r.

w sprawie Zasad nauczania zdalnego w Zespole Szkół nr 3 w Kraśniku

Na podstawie art. 30b ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 i 1378) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 października 2020 roku (Dz. U. poz. 1870) zmieniające rozporządzenie z 12 sierpnia 2020 roku w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 1389)

zarządzam co następuje:

§ 1.

1. Wprowadza się Zasady nauczania zdalnego w Zespole Szkół nr 3 w Kraśniku obowiązujące w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.
2. Zasady nauczania zdalnego w Zespole Szkół nr 3 w Kraśniku stanowią załącznik nr 1 do zarządzenia.
3. Zasady nauczania zdalnego w Zespole Szkół nr 3 w Kraśniku obowiązują wszystkich nauczycieli i uczniów szkoły.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem z dniem podpisania..

DYREKTOR
Zespołu Szkół nr 3
w Kraśniku
mgr Aneta Jabłońska-Ośka

ZASADY NAUCZANIA ZDALNEGO W ZESPOLE SZKÓŁ NR 3 W KRAŚNIKU

1. Zajęcia dydaktyczne w formie zdalnej odbywają się w czasie rzeczywistym i uczestniczą w nich zarówno uczniowie, jak i nauczyciele.
2. Godziny rozpoczęcia lekcji są takie same, jak w warunkach szkolnych.
3. Zdalna realizacja podstawy programowej będzie odbywała się za pomocą:
 - platformy edukacyjnej MS Office 365, (Teams)
 - dziennika elektronicznego,
 - dopuszcza się inne formy, w zależności od specyfiki przedmiotu i możliwości uczniów.
4. Lekcja przed komputerem może trwać od 30 do 45 minut, zaś pozostały do końca lekcji czas może stanowić praca własna uczniów, w trakcie której nauczyciel pozostaje na platformie do dyspozycji uczniów.
5. W czasie lekcji zdalnych nauczyciele odnotowują frekwencję.
6. Uczniowie uczestniczą w zajęciach punktualnie. Są do nich przygotowani – mają zeszyty i pomoce dydaktyczne oraz włączone głośniki, mikrofony i kamery, chyba że nauczyciel poprosi o ich wyłączenie. Brak kontaktu z uczniem podczas lekcji traktowany jest jako nieobecność.
7. O nieobecności ucznia na lekcji zdalnej informuje przed lekcją rodzic/prawny opiekun przez e-dziennik, podając przyczynę nieobecności. O usprawiedliwieniu nieobecności decyduje wychowawca oddziału.
8. Nauczyciele objęci kwarantanną mogą podjąć pracę zdalną z miejsca odbywania kwarantanny.
9. Za zgodą dyrektora nauczyciel zdalne nauczanie może prowadzić ze swojego domu.
10. W przypadku, gdy nauczyciel nie dysponuje odpowiednim sprzętem (komputerem, laptopem z podłączeniem do Internetu), z którego mógłby skorzystać w domu, lub nie posiada warunków do realizacji takiego nauczania w warunkach domowych w miarę możliwości szkoły, może za zgodą dyrektora, wykorzystać sprzęt dostępny na terenie szkoły do użytkowania w warunkach domowych lub pracować zdalnie w szkole.
11. Nauczyciele prowadzą zajęcia edukacyjne, zgodnie z przydzielonym wymiarem godzin, z zastosowaniem narzędzi informatycznych.
12. Nauczyciele dostosowują program nauczania do narzędzi, które zamierzają stosować w zdalnym nauczaniu, ze szczególnym uwzględnieniem możliwości psychofizycznych uczniów.

13. W czasie nauczania zdalnego ocenianie postępów w nauce odbywa się zgodnie z statutem szkoły.
14. Konsultacje z nauczycielami, w czasie pracy zdalnej odbywają się w zaplanowanych terminach tylko i wyłącznie na Teams i przez dziennik elektroniczny.
15. W trakcie nauczania zdalnego, w sytuacji, gdy nauczyciele korzystają ze swojego prywatnego sprzętu komputerowego, ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo danych osobowych uczniów, rodziców, innych nauczycieli oraz pracowników szkoły, które gromadzą i są zobowiązani do przestrzegania procedur określonych w polityce ochrony danych osobowych.
16. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za prywatny sprzęt komputerowy.
17. Nauczyciele zobowiązani są do przestrzegania i stworzenia warunków bezpieczeństwa i higieny pracy w miejscu wykonywania pracy nauczania zdalnego.
18. Nauczyciele zobowiązani są do dokumentowania swojej pracy poprzez e-dziennik lub dokumentację wskazaną przez dyrektora szkoły.
19. Nauczyciel odpowiada za powierzony sprzęt szkolny.
20. W przypadku nieobecności nauczyciela lekcja zdalna zostanie odwołana na stronie szkoły w zakładce zastępstwa.
21. O wszelkich zmianach związanych z panującą sytuacją na bieżąco informować będą wychowawcy oddziałów lub dyrekcja szkoły poprzez stronę szkoły i e-dziennik.

DYREKTOR
Zespołu Szkół nr 3
w Kraśniku
mgr Aneta Jabłońska-Ośka

